

FASE 3: selección y organización de contenidos

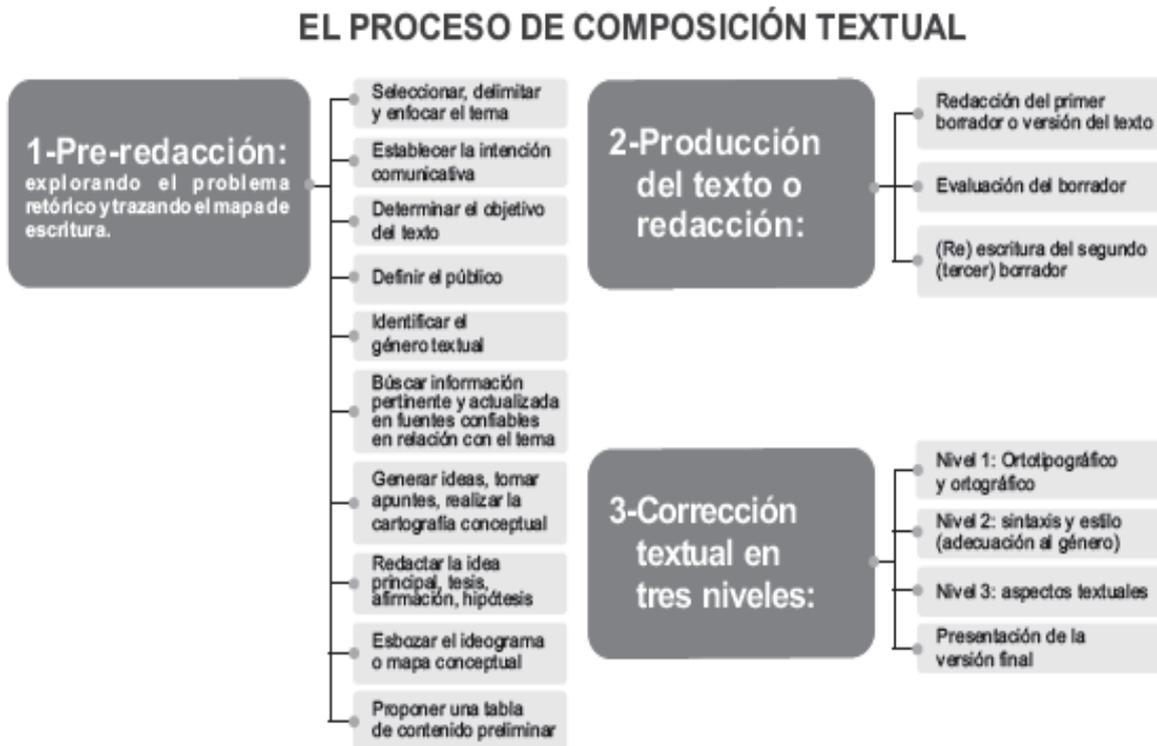


Figura 1. El proceso de composición.

Fuente: reelaboración con base en la revisión bibliográfica: Cassany, 1999; Onieva, 1995; Cervera, Hernández, Pichardo & Sánchez, 2007.

Sanchez Upegui, A. (2011) *Manual de redacción académica e investigativa: como escribir, evaluar y publicar artículos*, Univ. Católica del Norte, Medellín

1.- FASE PRE-REDACCIÓN: preparación de la escritura

A.- Preparativos: hoja de ruta (mapa), elección tema, motivarse (creérselo)

--> Preguntas preparatorias a la redacción: (competencias sociolingüísticas)

1. ¿Cuál es el tema? (objeto de investigación) ¿qué me interesa del tema? ¿ qué aspectos voy a tratar?
2. ¿Qué ideas y preguntas me vienen cuando pienso en mi tema? ¿qué relación personal-experiencias tengo con él? ¿qué conozco ya?
3. ¿Qué es lo que voy a escribir y cuál es su función?
4. ¿A quién está dirigido mi escrito? ¿quién encarga la investigación?
5. ¿Cuánta información debo dar?
6. ¿Cómo debo distribuir mi información, pautas?
7. ¿Qué registro debo usar?

→Todas estas preguntas servirán para redactar la introducción, (no pérdida de tiempo).

-->Consultas al director-tutor→bien preparadas cumpliendo las pautas dadas (búsqueda, lectura...)

-->Hablar para escribir y clarificar: contar a otras personas y discutir, eso nos ayuda a tener más claros nuestros argumentos (trabajo grupal y apoyo a trabajo individual y solitario) -->capacidad epistémica de la escritura

→ se ven mejor los errores en los escritos de otro que en los propios (aprender corrigiendo)

-Notas de trabajo (diario): ayuda al lento proceso de reflexión, discusión, lectura y escritura.

-Tomar las notas frescas: captar la fugacidad de las ideas. Las ideas se esfuman, hay que atraparlas, te abordan en el lugar menos pensado (Millás, la madrugada)

BÚSQUEDA de INFORMACIÓN: momento fundamental en la pre-redacción. Ligar ambos procesos (búsqueda-escritura), no son independientes.

--> **Proceso complejo** --> (recordar: rastreo-localización/identificación-acceso-
hojeo y navegación; almacenaje) (...después lectura y fichado) ---**VER ANEXO 1**

-**Tras búsqueda**: perfeccionar el sistema de fichas (más adelante nos será de gran utilidad)--> da seguridad a la hora de escribir

-referencia bibliográfica clara en la ficha

-incorporar comentarios

-pdf (cortar y pegar textos en ficha con comentario recuperable a la hora de escribir)

-comentarios: ensamblar textos con cosas que sabemos y hemos leído

B.-Proceso de recopilar ideas y organizar contenidos

Técnicas para **organizar el caos** de ideas tras la lectura→ vencer la sensación de que a pesar de haber leído no se sabe nada o predomina la confusión, imposible organizar

-->Técnicas de escritura creativa

→No existe la "organización correcta"→relevancia

2 Fases: Acopio y organización de ideas (producción activa de la inspiración)

- **Acopio:** Lista desordenada de ideas: apuntar ideas y observaciones siguiendo un libre flujo (posteriormente, seguiremos mediante la asociación y las cadenas de ideas)

-->(de una sentada o poco a poco)

Tormenta de ideas→ (hoja amplia) escribir como venga, sin priorizar o seleccionar, sin encadenar ideas, sin eliminar, sin reflexionar o valorar, tan solo escribir

Resultado: masa informe, muchas de las ideas no nos servirán, pero ahí están las que vamos a utilizar y ahora tenemos que clasificarlas y ordenarlas.

- **Organización de ideas:** proceso complejo de reflexión que requiere construir razonamientos, establecer relaciones y diferenciar, vincular y jerarquizar ideas y, en nuestro caso, seleccionar y clasificar para desarrollar por escrito.

-->**Algunos instrumentos para organización de ideas:** clasificación, mapas de ideas, índice

-**Clasificación Estrella:** qué, quién, por qué, cómo, cuándo, dónde, para qué

-**Clasificación por procesos:** el cubo: Describe; Analiza, Relaciona; Compara; Argumenta; Aplica

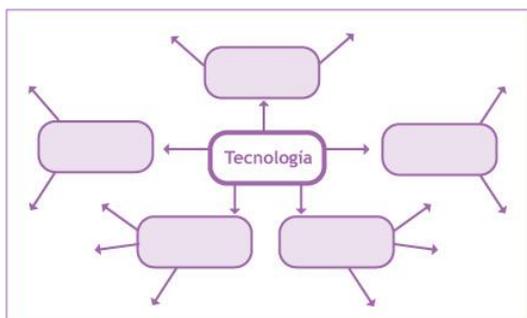
- **otras técnicas de clasificación:** distinguir ideas con el fin de clasificarlas por algún criterio (guión cronológico; distinguir aspectos descriptivos-argumentativos; subjetivos-objetivos; temático por diferentes dimensiones, de lo general a lo particular; jerarquía de importancia; etc.) y poder establecer relaciones entre clases.

- **Mapas de ideas (mapas conceptuales):** representación gráfica del trabajo de organización y clasificación

-Criterios de organización jerárquicos: de lo general a lo particular

-Parsimonia: no generar un número ilimitado de clasificaciones

-El mapa de ideas facilita el índice (es su esquema gráfico)



-Esquema de numeración progresiva (índice) (ESTRUCTURA): Un texto nos atrae si su índice es claro

- 1.-
 - 1.1.-
 - 1.1.1...
 - 1.2.-
- 2.-...

-->Otros consejos-->**Asignar lecturas a cada capítulo**, cada lectura tiene notas que nos ayudarán a redactar

-->**trabajar por capítulos** y estructurar capítulos con subapartados

-->**la lógica de *paquetes de trabajo***

-->Con los objetivos y la estructura claros y con ideas sobre la mesa...:

Problematizar el tema→iceberg, procesos de fondo no transparentes, no visibles, hay algo de suspense → plantear bien interrogantes-contradicciones e intentar dar respuestas.

***“Rem tene, verba sequentur”*: si no se tiene clara la estructura, de poco servirá ser un gran redactor.**

C.- Escritura rápida (escritura de práctica)→ 1º borrador siguiendo el plan, pero sin consultar notas. Se consigue enlazar ideas, composición general, luego se completará el texto y se pulirá.

(1ª versión, aluvión; con fuerte carga de oralidad; sin necesidad de corregir; para expresar ideas, luego se pulirán) --> Se sabe más de lo que parece

→ Escritura precoz, contra el modelo 1º investigación, después escribir→rebajar miedos

→ *Freewriting*: lanza la escritura y selecciona ideas (apoyadas en trabajo previo)

→ Empezar por un pequeño escrito (dirigido a un amigo o a un oponente)

organización contenidos (sindicalista quemado)

1.-Causas crisis sindicato

1.1-Causas internas de la crisis sindical

- Burocracia y corrupción
- Coexistencia de procedimientos democráticos y pasilleo
- Organización jerárquica que controla y desconfía de las iniciativas de la base
- Sindicato reactivo y no proactivo
- Abandono movilizaciones

- Luchas internas→ problemas unidad sindical
- Sindicato gestor de servicios
- Profesionalización de los representantes sindicales→alejamiento de las bases
- Visibilidad política, pero poca fuerza real
- Escasez recursos
- Debilidad afiliación→tasas bajas
- Crisis representación: Jóvenes y falta de cultura obrera; Mujeres y actitudes machistas; inmigrantes y paradojas
- Escasa capacidad real para influir en las estrategias patronales
- Dificultades para abordar la globalización
- Dificultades alianzas con otros movimientos sociales

1.2-Causas externas (provenientes de cambios en el factor capital)

- ataque patronal→nuevos discursos empresariales→individualismo y competitividad
- represión patronal-antisindicalismo (*union free environment*)
- cambios gestión mano de obra: flexibilidad, segmentación, discontinuidad, subcontratas
- nuevas formas de organización del trabajo: objetivos y otras primas
- los nuevos jefes: consejeros de taller (sustituyen al sindicato)
- terciarización y desindustrialización
- poder creciente de las transnacionales (devaluación general del factor tj)

1.3-Causas externas (provenientes de cambios en el factor trabajo)

- consumo de masas y aburguesamiento
- sociedad salarial: diferenciación y conflictos intraclase
- nueva demografía obrera: crecimiento mujeres y jóvenes y descenso varones + 50 años
- crisis identidad de clase→crisis valores obreros: colectivo, solidaridad grupo obrero→de la Revolución a...¿y a éstos qué les pasa?
- Auge populismo y fascismo-protesta
- miedo a la protesta

1.4- cambios relevantes recientes

- Cambios legales recientes
- Cambios sindicales recientes
- Conflictos recientes
- Debates abiertos
- Definiciones, cronología, datos relativos a la descripción general problema
- Manifestaciones generales y más conocidas; opinión pública
- Interés y atención social: asociaciones, medidas políticas
- Investigaciones realizadas (literatura académica)

2. Condiciones materiales de vida y prácticas cotidianas: dimensiones objetivas

- Prácticas cotidianas→Jornada y actividades
- Participación en la organización sindical→funciones
- Particularidades laborales (salario, dedicación,...)
- Relaciones jefes
- Relaciones compañeros
- Relaciones colegas sindicales
- Relaciones, actitudes y opiniones cúpula sindical

3. Representaciones y vivencias: dimensiones subjetivas

- Representaciones, vivencias sobre la clase, la solidaridad, los valores, las tradiciones, la función sindical, etc.
- Representación de su propia función

-Vivencias y significado del conflicto laboral, la explotación y otras categorías clásicas
-El proceso de desmotivación: pérdida de confianza organización
-El proceso de desmotivación: pérdida confianza hacia los trabajadores (egoísmo, individualismo, materialismo)→indignación, resistencia activa, resignación
-Percepción de la representación que se hacen los otros trabajadores

Índice: lo anterior, precedido por introducción y rematado por conclusión y bibliografía